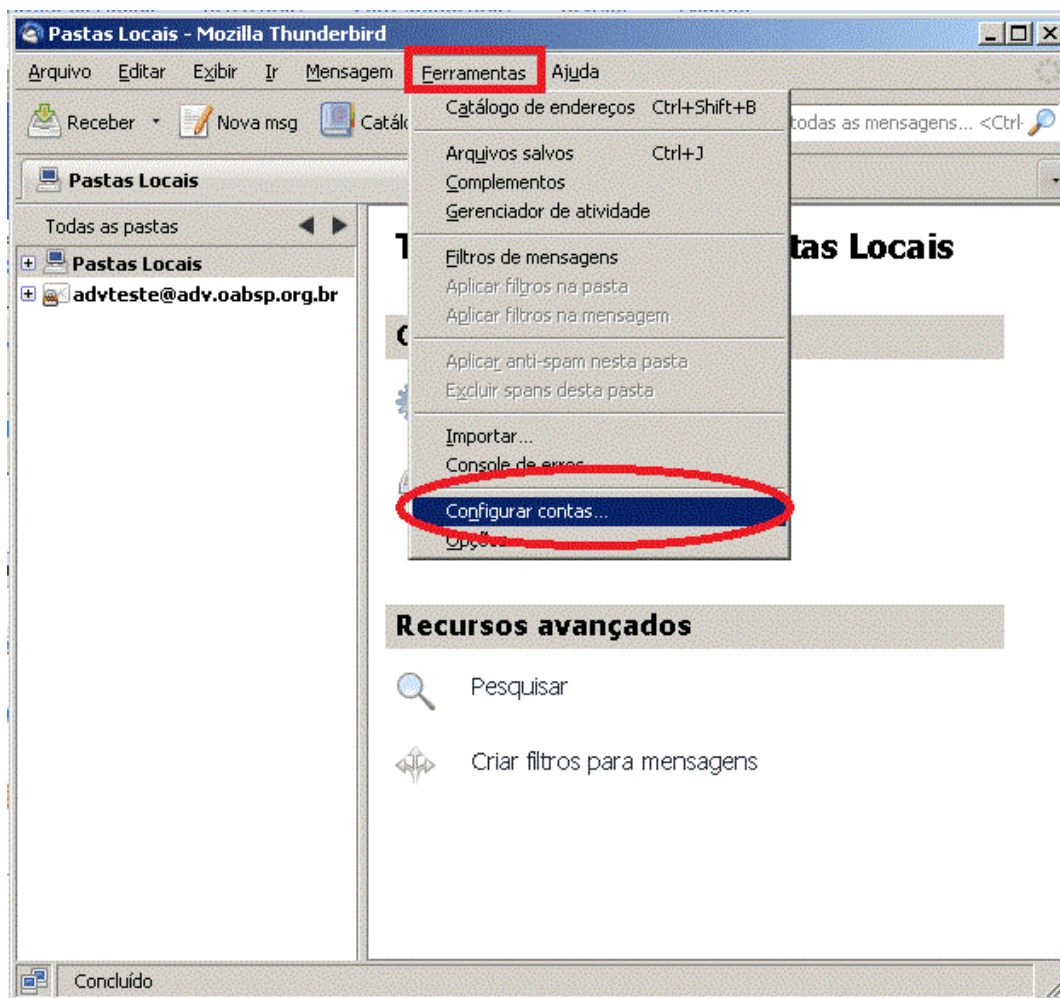


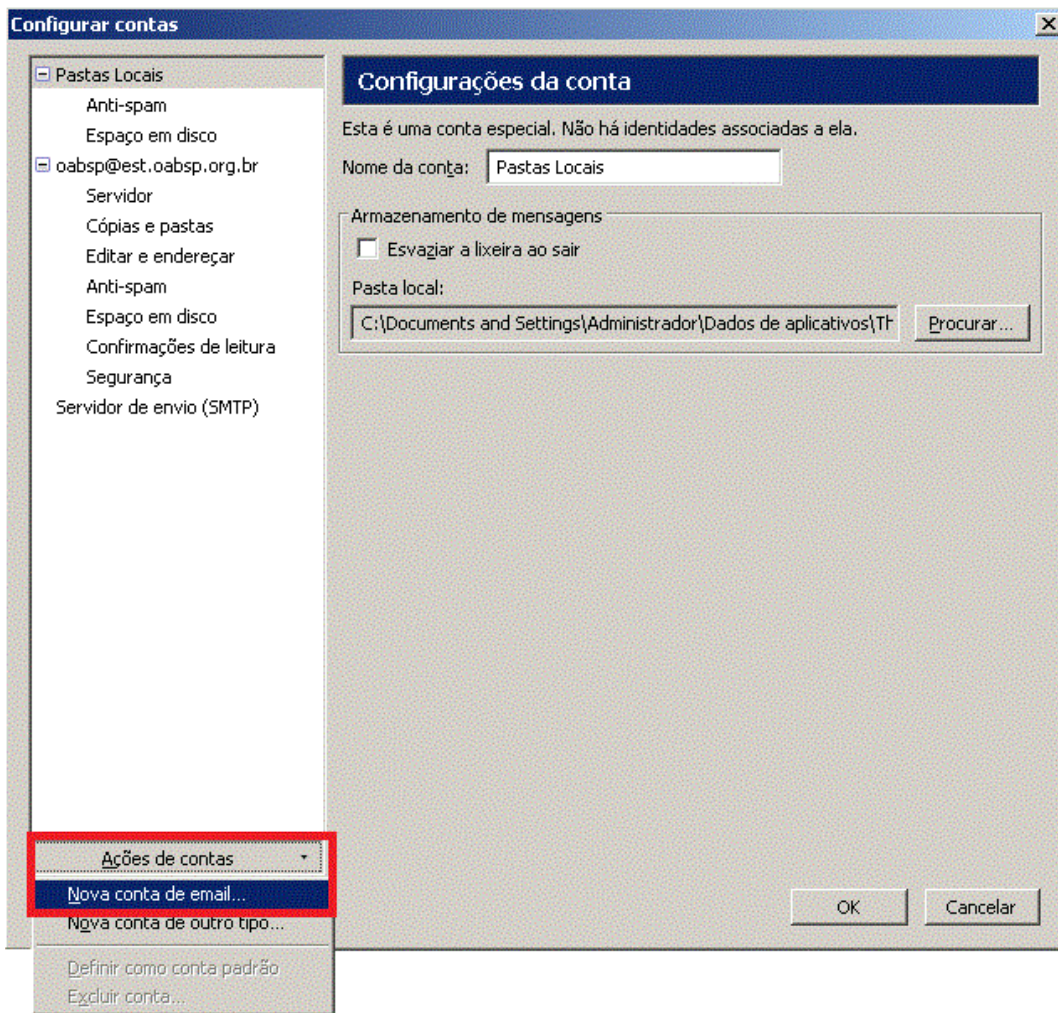
# Configuração do Thunderbird

Para configurar uma conta de email em um gerenciador de E-mail (Thunderbird) devem-se seguir os seguintes passos:

OBS.: Caso já tenha alguma conta configurada, ao abrir o Thunderbird, clique "Ferramentas" e logo em seguida em "Configurar contas...";

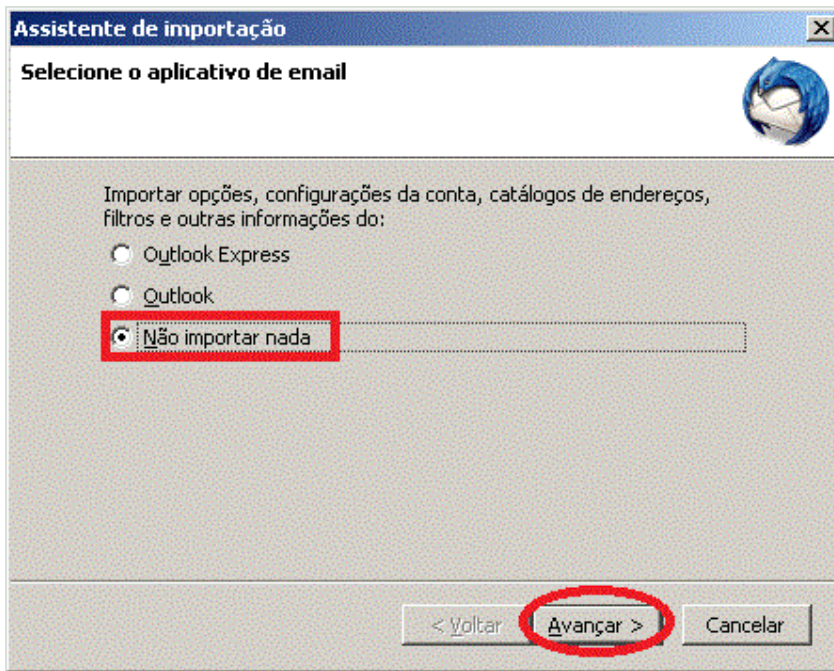


Selecione a opção "Ações de contas" e logo em seguida "Nova conta de email...";

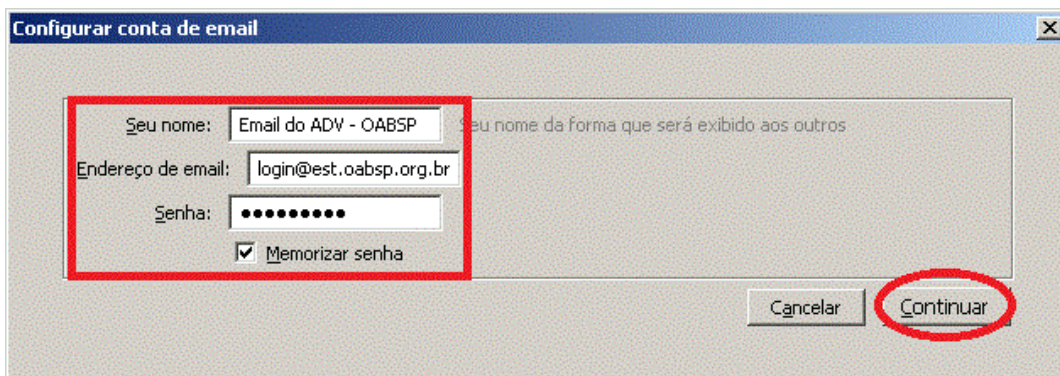


Caso seja a primeira conta, siga as instruções após a figura;

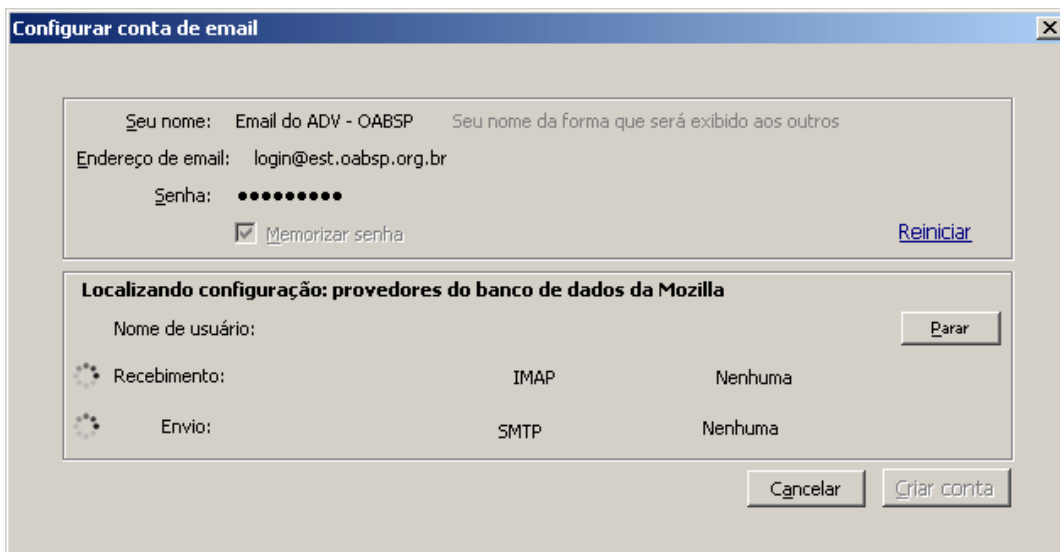
1. Abra o Thunderbird. Caso possua em seu computador, algum outro programa para leitura de emails é possível que apareça uma tela para importação de dados. Selecione a opção "Não importar nada" e clique em Avançar;



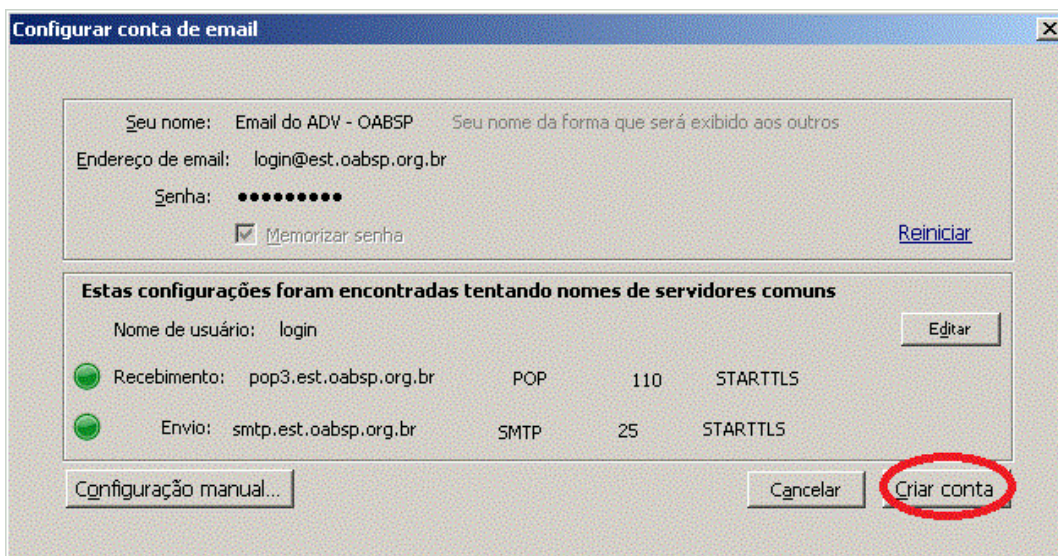
2. Preencha os campos conforme abaixo e clique em Continuar;



3. Deixe o próprio Thunderbird buscar os servidores e validar a conta;



4. Após o término das configurações, clique em "Criar conta";



5. Desabilite a opção "Sempre verificar ao iniciar o Thunderbird" e clique em OK;



Pronto! Seu email do Advogado está configurado e pronto para uso.