

MANUAL DE COMO GERIR OS RESÍDUOS PRODUZIDOS EM ESCRITÓRIOS DE ADVOCACIA



ESCRITÓRIO **LIXO ZERO**

REALIZAÇÃO:

Comissão de Meio Ambiente da OAB – SJC



SAO PAULO

Subseção
São José dos
Campos

KLAUS CALEGÃO - Presidente

INSTITUTO
LIXO ZERO
BRASIL

O **Manual Escritório Lixo Zero** é uma parceria da **36ª subseção da OAB**, localizada na comarca de São José dos Campos – SP, com o **Instituto Lixo Zero Brasil – São José dos Campos**, e tem como objetivo auxiliar numa melhor gestão dos resíduos produzidos em escritórios jurídicos.

O Conceito LIXO ZERO consiste no máximo aproveitamento e correto encaminhamento dos resíduos recicláveis e orgânicos e a redução – ou mesmo o fim – do encaminhamento destes materiais para os aterros sanitários e/ou para incineração.

Segundo o conceito estabelecido pela ZWIA – Zero Waste International Alliance – Lixo Zero é:

“Uma meta ética, econômica, eficiente e visionária para guiar as pessoas a mudar seus modos de vidas e práticas de forma a incentivar os ciclos naturais sustentáveis, onde todos os materiais são projetados para permitir sua recuperação e uso pós-consumo.”

Os R's do Conceito Lixo Zero:

REPENSAR: Acabar com a ideia que resíduos são sujos. Não descartar no lixo comum ou misturar materiais que poderiam ser reciclados.

REUTILIZAR: Diversos objetos e materiais podem ser utilizados de outra maneira antes de serem encaminhados para a reciclagem. Ex.: usar uma folha de papel dos dois lados.

REDUZIR: Gerar o mínimo possível de lixo. Ao invés de lixeiras, residuários e contentores para acomodar os materiais.

RECICLAR: Aproveitar a matéria prima do resíduo para fabricar o mesmo ou outro tipo de produto, sem encaminhá-lo para aterros.

PARA UMA BOA GESTÃO DOS SEUS RESÍDUOS SIGA OS SEGUINTE PASSOS:

- 1) **REDUZA O CONSUMO;**
- 2) **ELIME OS DESCARTÁVEIS;**
- 3) **SEPRE OS RESÍDUOS EM TRÊS FRAÇÕES;**
- 4) **DESCARTE CORRETAMENTE E CERTIFIQUE-SE QUE OS RESÍDUOS SEJAM COLETADOS CORRETAMENTE.**



A **SUBSTITUIÇÃO DE LIXEIRAS INDIVIDUAIS** ou isoladas **por** lixeiras, devidamente identificadas, com **COLETA MÍNIMA EM 3 FRAÇÕES - Recicláveis, Orgânicos e Rejeitos** - evita que os resíduos sejam misturados na fonte.



OS RESÍDUOS MAIS PRODUZIDOS EM ESCRITÓRIOS DE ADVOCACIA SÃO:

- Descartáveis de plástico: copos para água, café, chá, mexedores, pratos e talheres;
- Papéis;
- Cartuchos de impressoras;
- Pó de café;
- Embalagens (de bolos, biscoitos);

Os **DESCARTÁVEIS** são os grandes vilões da produção de resíduos em escritórios, isso porque **NÃO SÃO NECESSÁRIOS** e, em contrapartida, acabam indo para o lixo comum.

- ✓ **SUBSTITUA** os descartáveis **por** copos, xícaras, pratos e talheres **REUTILIZÁVEIS**, de preferência, de **VIDRO**, que quando adequadamente descartado retorna ao ciclo produtivo infinitas vezes.



- ✓ **ELIMINE** o uso de **GARRAFAS PLÁSTICAS**. **Adquira** uma **jarra de vidro** e sirva os convidados com ela. **Tenha** alguns **pratos e talheres reutilizáveis** para eventos.

O ESFORÇO EM TROCAR DESCARTÁVEIS POR REUTILIZÁVEIS VALE A PENA.

PAPÉIS: REUTILIZAR, RECICLAR.

Não vivemos sem eles, procurações, declarações, contratos, o papel é essencial em um escritório.

- ✓ **REUTILIZE** propagandas, bilhetes, informativos, documentos que imprimimos com algum erro.



- ✓ **EVITE DESPERDÍCIO** utilize o modo de impressão “frente verso”, ou imprima mais de uma página na mesma folha.
- ✓ **RISQUE** as informações pessoais com caneta e encaminhe todos os papéis para reciclagem.
- ✓ **EVITE IMPRIMIR**, destacamos que é possível assinar digitalmente documentos. Saiba como em:

http://www.oab-ba.org.br/fileadmin/user_upload/tesouraria/COMO_ASSINAR_ARQUIVO_PDF_COM_CERTIFICADO_DIGITAL.pdf

- ✓ **RECICLE**. Todos os tipos de papéis são recicláveis. **Separe** uma caixa de papelão para armazená-los e mantê-los limpos, não amasse o papel, isso aumenta seu volume e dificulta sua logística.



Cuidado! Resto de café, resto de comida, mofo, gordura dificultam a reciclagem de papéis.



CARTUCHOS DE IMPRESSORA

- ✓ **REALIZE a LOGÍSTICA REVERSA**, caso não seja possível **DESCARTE** junto com os **PLÁSTICOS**.

Algumas marcas de cartucho oferecem serviços de retorno ou coleta desse material. Confira em:

<https://www.techtudo.com.br/dicas-e-tutoriais/noticia/2015/07/veja-como-descartar-cartuchos-vazios-de-impressoras-de-forma-correta.html>

PÓ DE CAFÉ, CHÁ E RESTOS DE ALIMENTOS:

- ✓ Destine para compostagem.

EMBALAGENS:

- ✓ Destine para a coleta seletiva, nem todas as embalagens são recicláveis, porém o ideal é enviá-las para reciclagem para que o setor responsável dê o destino correto.



SAIBA MAIS:

- **SAIBA** como reciclar diversos materiais utilizados no nosso dia a dia em:

<https://www.ecycle.com.br/component/content/article/44-guia-da-reciclagem/1741-guia-basico-da-reciclagem-saiba-como-reaproveitar-e-reciclar-uma-serie-de-itens-do-dia-a-dia.html>

- **SAIBA** mais sobre cada tipo de resíduo em <http://sinir.gov.br/web/guest/tipos-de-residuos>
- Para que o produto seja reciclado é necessário que seja **DESCARTADO NO DIA CORRETO, caso contrário, mesmo identificado como reciclável, ele será encaminhado ao aterro.** **SAIBA** o dia que a coleta seletiva passa em seu bairro clique aqui:

<http://www.urbam.com.br/sitenovo/servicos/limpeza-publica/coleta-seletiva/consulta.aspx>

- A compostagem é a maneira mais sustentável de tratar o lixo orgânico. Saiba mais em:

http://www.sjc.sp.gov.br/media/57038/2606_c_s13_folder_compostar_e_plantarweb.pdf

Faça uma boa gestão de seus resíduos, o futuro do planeta também está em suas mãos.



ESCRITÓRIO LIXO ZERO

MANUAL DE COMO GERIR OS RESÍDUOS
PRODUZIDOS EM ESCRITÓRIOS DE ADVOCACIA

REALIZAÇÃO:
Subseção
São José dos
Campos
SAO PAULO
KLAUS CALEGÃO - Presidente



REALIZAÇÃO:

Subseção
São José dos
Campos
SAO PAULO
KLAUS CALEGÃO - Presidente



Comissão de Meio Ambiente
36ª Subseção da OAB-SP



INSTITUTO
LIXO ZERO
BRASIL

Lixo zero é uma **atitude cidadã.**